

# CURRICULUM VITAE

## DATOS PERSONALES

### UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CAMPECHE

FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN

**TÍTULO: Licenciatura en administración y finanzas**

**CÉDULA: 8300342**

Dirección: Av. Agustín Melgar, s/n, Col. Buenavista, Cp. 24039,

### C. JOSE WILFRIDO UC HAAS

Licenciado en Administración y Finanzas  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CAMPECHE

CEDULA PROFESIONAL: 8300342

CURP: UXHW880721HCCCSL04

RFC: UHWI8807211D4

NSS: 81118800705

CARTILLA MILITAR: C-9392955



EDAD: 36 AÑOS

ESTADO CIVIL: CASADO

DOMICILIO: Calle 23 s/n Localidad Komchen, Hopelchen, Campeche.

TELEFONO CELULAR: **9831000956**

CORREO ELECTRÓNICO: **Josewilfrido@outlook.com**

## ANTECEDENTES LABORALES

Empresa:	<b>H. Ayuntamiento de Hopelchen</b>
Puesto:	<b>Contador Municipal</b> (Noviembre 2021-Septiembre 2024)
Dirección:	Calle 20 No. 119 Col. Centro, Hopelchen, Campeche.
Actividad general:	Encargado del sistema de contabilidad municipal.
Referencia:	Lic. Luis Ricardo Coh Uc. Cel. Jefe de Recursos Humanos, Cel. 9961078386
Empresa:	<b>H. Ayuntamiento de Calakmul</b>
Puesto:	<b>Jefe de departamento de contabilidad</b> (Diciembre 2018-Septiembre 2021)
Dirección:	Calle Halaltún S/N, Col. Centro, Xpujil, Calakmul, Campeche.
Actividad general:	Encargado del sistema de contabilidad municipal.
Referencia:	C.P. José Cabrera Domínguez, ex. Oficial Mayor. Cel. 9831057361
Empresa:	<b>H. Ayuntamiento de Hopelchén</b>
Puesto:	Auxiliar contable (Enero 2017-Noviembre 2018)
Dirección:	Calle 20 SN Col. Centro, Hopelchén, Campeche.
Actividad general:	Encargado del sistema de contabilidad municipal.
Referencia:	01 (996)822 0018

Empresa:	<b>Auditoría Superior del Estado de Campeche</b>
Puesto:	<b>Auditor</b> (enero 2016-Diciembre 2016)
Dirección:	Avenida Patricio Trueba y de Regil, núm. 255 planta alta, colonia sector las Flores, San Francisco de Campeche, Campeche.
Actividad general:	Revisión y fiscalización de la cuenta pública municipales.
Referencia:	C.P Ramón Ceballos Tel. Fax 01 (981) 81 1 11 50.
Empresa:	<b>Manpower SA de CV</b>
Puesto:	<b>Auxiliar administrativo Outsourcing en Comercializadora Pepsico Mexico S de RL de CV</b> (Enero de 2014 – Agosto de 2015)
Dirección:	Av. Periférica Norte 82, Malibrán, 24197 Ciudad del Carmen, Camp.
Actividad general:	Administración general del centro de distribución de Sabritas y Gamesa.
Referencia:	Oficina: Tel. 01 800 451 1400
Empresa:	<b>Compartamos Banco, Institución de Banca Múltiple S.A de C.V.</b>
Puesto:	<b>Administrativo</b> (Abril de 2011- Agosto de 2013)
Dirección:	Calle 24 S/N Col. Centro, Cd del Carmen.
Actividad General:	Servicios financieros y atención a clientes.
Jefe inmediato:	Oficina: (938) 3813039

#### CURSOS ACREDITADOS

**ASOCIACIÓN NACIONAL DE ORGANISMOS DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR Y CONTROL GUBERNAMENTAL, A. C. (ASOFIS)**

Diplomado en Contabilidad Gubernamental  
Diplomado en Ley de disciplina financiera

**INSTITUTO PARA EL DESARROLLO TÉCNICO DE LAS HACIENDAS PÚBLICAS (INDETEC)**

Cursos del Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAAC.Net)

**EDUCATIONAL TECHNOLOGY CONSULTING (ETC IBEROAMERICA)**

**CP. José Luis Mondragón Fabela**

ACREDITACIONES EN COMPETENCIAS LABORALES:

Microsoft office word 2007, Excel 2007, Power Point 2007.

**QS QUALITE EDUCATIVE SYSTEMS**

**Ing. Mario Humberto Gutiérrez Villegas**

FORO DE GESTION DE LA CALIDAD "ENFOQUE A PROCESOS Y LA NORMA ISO 9001:2008"

**ARMS DE MÉXICO SA DE CV**

**Lic. Ana Patricia Richaud Piña**

FORO DE GESTION DE LA CALIDAD "LA ACTITUD LO ES TODO EN LAS AUDITORIAS"

**CALIDAD.COM**

**Lic. José Luis Arreola Del Valle**

CURSO DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS DE LA CALIDAD

**BBVA & TEC DE MONTERREY**

CURSO DE AHORRO Y CRÉDITO